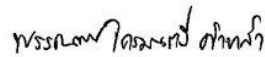




ประเภทเอกสาร :	Quality Procedure (QP)	สถานะเอกสาร :	เอกสารบังคับใช้
คณะกรรมการ :	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	วันที่สร้างเอกสาร :	16 พฤศจิกายน 2018
หมายเลขเอกสาร :	QP-QENV-07	วันที่บังคับใช้ :	26 พฤศจิกายน 2018
ฉบับที่ :	01	วันที่ต้องดำเนินการ :	26 พฤศจิกายน 2021
เรื่อง :	แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2		

ผู้จัดทำ



คุณพรพนทิพย์ ไกรมนตรี คำหล้า

เลขานุการคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

16 / 11 / 2018

ผู้ทบทวน



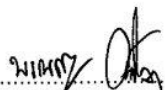
คุณกฤติกา ตระกูลบรรจง

ประธานคณะกรรมการความปลอดภัย อาชีวอนามัย

และสภาพแวดล้อมในการทำงาน

16 / 11 / 18

ผู้อนุมัติ:



นายแพทย์พรณศักดิ์ วุฒิวโรภาส

ผู้จัดการโรงพยาบาลกรุงเทพคริสเตียน

21 / 11 / 18



นายแพทย์ชูศักดิ์ วงศ์สุริย์

ผู้อำนวยการโรงพยาบาลกรุงเทพคริสเตียน

22 NOV 2018

หน่วยงานที่ต้องรับทราบ ทุกหน่วยงานในโรงพยาบาล



ประเภทเอกสาร :	Quality Procedure (QP)	สถานะเอกสาร :	เอกสารบังคับใช้
คณะกรรมการ :	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	วันที่สร้างเอกสาร :	16 พฤศจิกายน 2018
หมายเลขเอกสาร :	QP-QENV-07	วันที่บังคับใช้ :	26 พฤศจิกายน 2018
ฉบับที่ :	01	วันที่ต้องดำเนินการ :	26 พฤศจิกายน 2021
เรื่อง :	แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2		

[illegible]



ประเภทเอกสาร :	Quality Procedure (QP)	สถานะเอกสาร :	เอกสารบังคับใช้
คณะกรรมการ :	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	วันที่สร้างเอกสาร :	16 พฤศจิกายน 2018
หมายเลขเอกสาร :	QP-QENV-07	วันที่บังคับใช้ :	26 พฤศจิกายน 2018
ฉบับที่ :	01	วันที่ต้องดำเนินการ :	26 พฤศจิกายน 2021
เรื่อง :	แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2		

1. วัตถุประสงค์

- 1.1 เพื่อเป็นแนวทางในการปฏิบัติ เรื่อง แผนอพยพหนีไฟ โรงพยาบาลกรุงเทพคริสเตียน
- 1.2 เพื่อเป็นการกำหนดหน้าที่ ของทีมบัญชาการแผนอพยพหนีไฟ ให้มีประสิทธิภาพสูงสุด
- 1.3 เป็นแนวทางในการร่วมมือกันระหว่างหน่วยงานภายในและหน่วยงานภายนอกในการระงับอัคคีภัย
- 1.4 เพื่อเป็นแนวทางดำเนินการภายหลังเกิดเหตุฉุกเฉิน

2. ขอบข่าย

แผนอพยพหนีไฟซึ่งเป็นไปตามประกาศกระทรวงมหาดไทย เรื่องการป้องกันและระงับอัคคีภัยในสถานประกอบการ เพื่อความปลอดภัย สำหรับลูกจ้าง และระเบียบของกระทรวงสาธารณสุข รวมถึงข้อบัญญัติของสถาบันพัฒนาและรับรองคุณภาพโรงพยาบาล (HA Thailand) โดยมีวัตถุประสงค์เพื่อลดความเสี่ยงที่อาจเกิดขึ้นกับบุคลากรและผู้ใช้บริการ และให้บุคลากรทราบถึงการป้องกันและระงับอัคคีภัย สามารถปฏิบัติและพร้อมรับเหตุฉุกเฉินที่อาจเกิดขึ้นในโรงพยาบาลรวมทั้งสถานที่ใกล้เคียงได้

3. คำจำกัดความ

- 3.1 **แผนปฏิบัติเมื่อเกิดภาวะฉุกเฉิน (แผนอพยพหนีไฟ)** หมายถึง แผนปฏิบัติการระงับเหตุเพลิงไหม้
- 3.2 **Red hot 1,2** หมายถึง รหัสแจ้งเหตุกรณี มีไฟที่เกิดขึ้น ณ จุดใดจุดหนึ่งในโรงพยาบาลหรือบริเวณใกล้เคียง
- 3.3 **ผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน** หมายถึง

वेश้า ผู้อำนวยการโรงพยาบาล หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

กรณีนี้ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล ไม่อยู่กำหนดให้ผู้สั่งการและตัดสินใจเป็นบุคคลตามลำดับดังต่อไปนี้

1. ผู้จัดการโรงพยาบาล
2. ผู้ช่วยผู้อำนวยการรพ.สายการแพทย์
3. ผู้ช่วยผู้จัดการรพ.สายการบริหาร
4. ผู้ช่วยผู้จัดการรพ.สายการคลัง ทรัพย์สิน และสารสนเทศ
5. ผู้ช่วยผู้อำนวยการรพ.สายการพยาบาล
6. ผู้จัดการส่วนการแพทย์
7. ผู้จัดการส่วนบริการทางการแพทย์
8. ผู้จัดการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ



ประเภทเอกสาร :	Quality Procedure (QP)	สถานะเอกสาร :	เอกสารบังคับใช้
คณะกรรมการ :	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	วันที่สร้างเอกสาร :	16 พฤศจิกายน 2018
หมายเลขเอกสาร :	QP-QENV-07	วันที่บังคับใช้ :	26 พฤศจิกายน 2018
ฉบับที่ :	01	วันที่ต้องดำเนินการ :	26 พฤศจิกายน 2021
เรื่อง :	แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2		

4. รายละเอียด

เวอร์บ่าย – ดัก และนอกเวลาราชการ ผู้ตรวจการพยาบาล
บทบาทหน้าที่

- ✚ อนุมัติ Red Hot 2 และจัดรวมผล
- ✚ อนุมัติการส่งต่อคนไข้หนักไปรพ.อื่น ๆ ที่ใกล้เคียง
- ✚ รับรายงานยอดผู้บาดเจ็บและเสียชีวิต และยอดผู้ป่วยหนักที่ส่งออก
- ✚ รับรายงานความเสียหายต่าง ๆ
- ✚ แลกเปลี่ยนกับนักข่าว
- ✚ แต่งตั้งคณะกรรมการสอบสวนสาเหตุภายหลังเพลิงไหม้

- **ผู้ช่วย 1** หมายถึง ผู้จัดการโรงพยาบาล หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

เวอร์บ่าย ผู้จัดการโรงพยาบาล หรือ ผู้ที่ได้รับมอบหมาย

กรณีนี้ ผู้จัดการโรงพยาบาล ไม่อยู่กำหนดให้ผู้สั่งการและตัดสินใจเป็นบุคคลตามลำดับดังต่อไปนี้

1. ผู้ช่วยผู้อำนวยการรพ.สายการแพทย์
2. ผู้ช่วยผู้จัดการรพ.สายการบริหาร
3. ผู้ช่วยผู้จัดการรพ.สายการคลัง ทรัพย์สิน และสารสนเทศ
4. ผู้ช่วยผู้อำนวยการรพ.สายการพยาบาล
5. ผู้จัดการส่วนการแพทย์
6. ผู้จัดการส่วนบริการทางการแพทย์
7. ผู้จัดการส่วนเทคโนโลยีสารสนเทศ

เวอร์บ่าย – ดัก และนอกเวลาราชการ ผู้ตรวจการพยาบาล

บทบาทหน้าที่

- ✚ รับรายงานสถานการณ์ ผู้สูญหายและความเสียหายจากหัวหน้าทีมดับเพลิงรพ.
- ✚ รับรายงานการตรวจเช็คจำนวนคนทั้งหมดที่ไซน C

- **ทีมบัญชาการแผนฉุกเฉิน** หมายถึง ผู้ที่ได้รับมอบหมาย และทีมคณะกรรมการENV

บทบาทหน้าที่

- ✚ รวบรวมข้อมูลเสนอผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน และผู้ช่วย 1
- ✚ จัดห้องแถลงข่าว



ประเภทเอกสาร :	Quality Procedure (QP)	สถานะเอกสาร :	เอกสารบังคับใช้
คณะกรรมการ :	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	วันที่สร้างเอกสาร :	16 พฤศจิกายน 2018
หมายเลขเอกสาร :	QP-QENV-07	วันที่บังคับใช้ :	26 พฤศจิกายน 2018
ฉบับที่ :	01	วันที่ต้องดำเนินการ :	26 พฤศจิกายน 2021
เรื่อง :	แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2		

- ผู้สั่งการในพื้นที่** หมายถึง หัวหน้าแผนก หรือ หัวหน้าเวร
บทบาทหน้าที่
 - สั่งการปฏิบัติตามแผนของหน่วยงาน
 - สั่งการให้พนักงานตรวจเช็คคนไข้และพนักงานทุกห้องพร้อมทำเครื่องหมายการตรวจเช็ค
 - สั่งอพยพไปจุดปลอดภัย / จุดรวมพล
- ทีมดับเพลิงรพ.** หมายถึง หน่วยงานที่ได้รับมอบหมายเป็นทีมช่วยเหลือดับเพลิงกรณีเกิดเพลิงไหม้
(ช่างซ่อมบำรุง 3 คน / รปภ. 4 คน / พนักงานเคลื่อนย้ายผู้ป่วย 2 คน)
บทบาทหน้าที่
 - ช่วยเหลือดับเพลิงในพื้นที่เกิดเหตุ
 - ประสานงานกับพื้นที่เกิดเหตุ
 - ประสานงานกับทีมดับเพลิงภายนอก
- ทีม ER** หมายถึง ทีมแพทย์ER และทีมพยาบาลและผู้ช่วยER
บทบาทหน้าที่
 - เตรียมยาและเวชภัณฑ์ รถที่จุดรวมพล โซน B และคอยคัดกรองผู้ป่วยส่งต่อรพ.ภายนอกที่โซน A โดยขออนุมัติจากผู้อำนวยการแผนฉุกเฉิน
- ทีมช่วยเหลือภายนอก** หมายถึง ดับเพลิงบางรัก ทีมกู้ชีพจากหน่วยงานภายนอก
โรงพยาบาลใกล้เคียง
- ระดับความรุนแรงของภาวะฉุกเฉิน** แบ่งออกเป็น 2 ระดับ
 - ระดับความรุนแรงระดับที่ 1 ใช้รหัส Red Hot 1**
คือ ระดับความรุนแรงต่ำ (เพลิงไหม้แรกเริ่ม) ยังสามารถควบคุมเพลิงได้
 - ระดับความรุนแรงระดับที่ 2 ใช้รหัส Red Hot 2**
คือ ระดับความรุนแรงต้องการความช่วยเหลือเร่งด่วน (เพลิงไหม้ลุกลาม)



ประเภทเอกสาร :	Quality Procedure (QP)	สถานะเอกสาร :	เอกสารบังคับใช้
คณะกรรมการ :	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	วันที่สร้างเอกสาร :	16 พฤศจิกายน 2018
หมายเลขเอกสาร :	QP-QENV-07	วันที่บังคับใช้ :	26 พฤศจิกายน 2018
ฉบับที่ :	01	วันที่ต้องดำเนินการ :	26 พฤศจิกายน 2021
เรื่อง :	แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2		

การเตรียมผู้ให้บริการ

ความสามารถในการช่วยเหลือตนเองของผู้ให้บริการเพื่อพิจารณาเคลื่อนย้ายก่อน/ หลัง ตามความ เหมาะสม โดยจำแนกออกเป็น 3 กลุ่ม

การจำแนกประเภทผู้ให้บริการ

กลุ่มสีเขียว	กลุ่มสีเหลือง	กลุ่มสีแดง
คือผู้ให้บริการที่สามารถช่วยเหลือตนเองได้ดี เช่น ☛ ผู้ให้บริการ OPD ☛ ผู้ให้บริการที่ช่วยเหลือตัวเองได้	คือผู้ให้บริการที่สามารถช่วยเหลือตนเองได้บ้าง เช่น ☛ ผู้ให้บริการหลังทำการผ่าตัด Post operation ☛ ผู้ให้บริการ Immobilized ☛ ผู้ให้บริการแขนขาอ่อนแรง Weakness ☛ ผู้ให้บริการ เด็ก	คือผู้ให้บริการที่พึ่งพาอาศัยผู้อื่นอยู่ตลอดเวลา ช่วยเหลือตนเองไม่ได้ เช่น ☛ ผู้ให้บริการที่ใช้เครื่องช่วยหายใจ ☛ ผู้ให้บริการกระดูกต้นคอหัก และตรึงกับเตียงเพื่อตั้งคอ ☛ ผู้ให้บริการ Immediate post operation บางส่วน ☛ ผู้ให้บริการ นอนมาก หรือสิ้นหวัง เช่น Coma ไร้ยางอายระยะสุดท้าย

ลำดับก่อนหลังการเคลื่อนย้าย

- ① ชั้นล่างสุดให้เคลื่อนย้ายทันที ที่ประกาศ
- ② ชั้นเกิดเพลิงไหม้ล่วงหน้า
- ③ ชั้นสูงจากชั้นต้นเพลิงที่ละชั้นจนถึงชั้นบนสุดให้เคลื่อนย้ายผู้ให้บริการ และญาติ
ออกจากทางออกหนีไฟที่ปลอดภัย
- ④ ชั้นต่ำกว่าชั้นต้นเพลิงที่ละชั้นจนหมด
- ⑤ คนสุดท้ายของแต่ละชั้น ให้สัญญาณชั้นถัดไปพร้อมตรวจสอบผู้ติดค้างและทำ
เครื่องหมายกากบาท ก่อนออกจากพื้นที่อันตราย
- ⑥ ไม่มีการย้อนกลับเข้าอาคารอีก



ประเภทเอกสาร :	Quality Procedure (QP)	สถานะเอกสาร :	เอกสารบังคับใช้
คณะกรรมการ :	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	วันที่สร้างเอกสาร :	16 พฤศจิกายน 2018
หมายเลขเอกสาร :	QP-QENV-07	วันที่บังคับใช้ :	26 พฤศจิกายน 2018
ฉบับที่ :	01	วันที่ต้องดำเนินการ :	26 พฤศจิกายน 2021
เรื่อง :	แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2		

การติดต่อสื่อสารในภาวะฉุกเฉิน

- อุปกรณ์ในการติดต่อสื่อสาร : โทรศัพท์
- ติดต่อสื่อสารภายใน : ประกาศเสียงตามสาย / วิทียูสื่อสาร / โทรศัพท์
- ติดต่อสื่อสารภายนอก : โทรศัพท์ / SMS / สื่อโซเชียลต่าง (ส่วนตัว)

การบันทึกเหตุการณ์ : การบันทึกข้อมูลเหตุการณ์ฉุกเฉินทั้งหมดทำได้ด้วย

- กล้องวิดีโอ
- เทปบันทึกเสียง
- กล้องถ่ายภาพ
- รายงานสรุป

การให้ข้อมูลขณะเกิดเหตุฉุกเฉิน : ผู้ที่สามารถให้ข้อมูลทั้งหมดกับสื่อมวลชนและหรือสถาบันต่าง ๆ คือ ผู้อำนวยการโรงพยาบาล หรือ ผู้จัดการโรงพยาบาล หรือผู้ที่ได้รับมอบหมาย



ประเภทเอกสาร :	Quality Procedure (QP)	สถานะเอกสาร :	เอกสารบังคับใช้
คณะกรรมการ :	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	วันที่สร้างเอกสาร :	16 พฤศจิกายน 2018
หมายเลขเอกสาร :	QP-QENV-07	วันที่บังคับใช้ :	26 พฤศจิกายน 2018
ฉบับที่ :	01	วันที่ต้องดำเนินการ :	26 พฤศจิกายน 2021
เรื่อง :	แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2		

หน่วยงานสนับสนุนภายนอกเมื่อเกิดเหตุฉุกเฉิน

หน่วยงานช่วยเหลือ	เบอร์โทรศัพท์
สำนักงานบรรเทาสาธารณภัยบางรัก	02-2348847-8 , 199
สถานีตำรวจนครบาลบางรัก	02-2357020 , 191
สถานีตำรวจนครบาลทุ่งมหาเมฆ	02-2873004 , 191
สำนักงานบรรเทาสาธารณภัยทุ่งมหาเมฆ	02-2860142 , 199
หน่วยบรรเทาสาธารณภัยบางรัก	02-2362400-1
โรงพยาบาลจุฬาลงกรณ์	02-2564000
โรงพยาบาลเลิดสิน	02-3539799
โรงพยาบาลเซนต์หลุยส์	02-6755000
โรงพยาบาลมหาราชนิก	02-6357120-9
โรงพยาบาล BNH	02-6862700
การไฟฟ้าคลองเตย	02-2496144 , 02-2491317
การไฟฟ้ายานนาวา	02-2890151
มูลนิธิร่วมกตัญญู	02-2496620 , 02-2493770
มูลนิธิปอเต็กตึ๊ง	02-2253211-9
ศูนย์ควบคุมการจราจร	1197
จส 100	1137
รถพยาบาลฉุกเฉิน (ศูนย์เรนทร) ทั่วประเทศ	1669

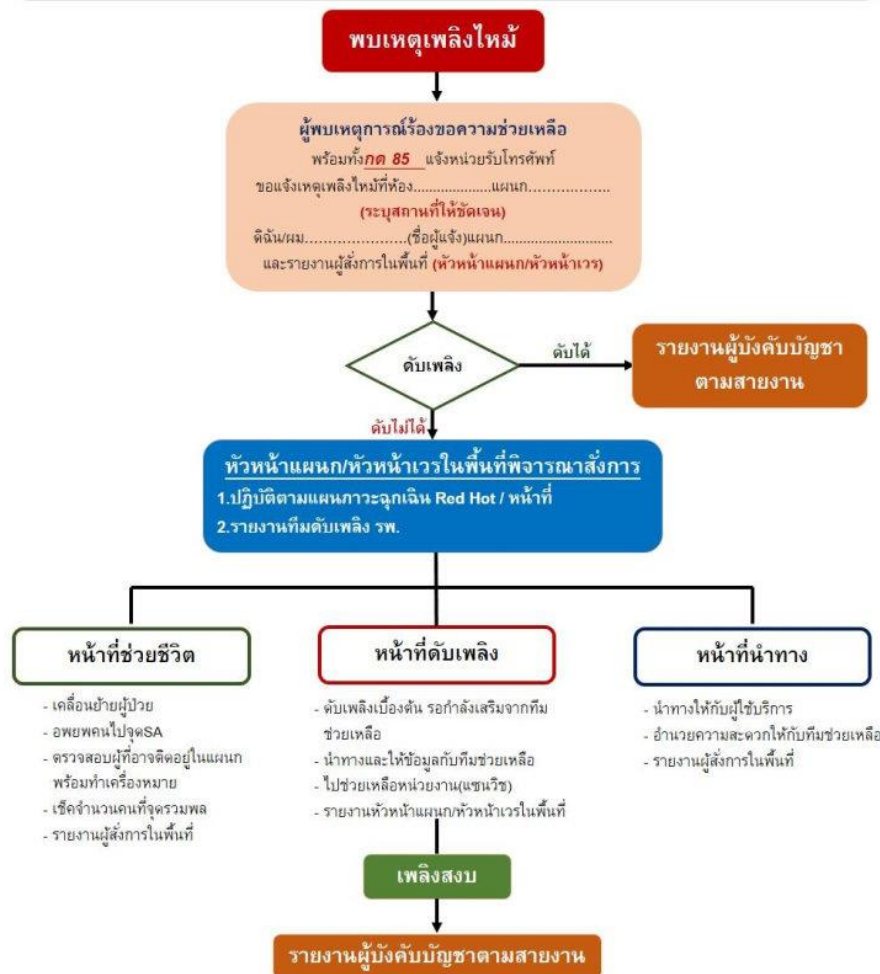
โรงพยาบาลที่อยู่ใกล้กับโรงพยาบาลกรุงเทพคริสเตียนมากที่สุด

โรงพยาบาล BNH	ระยะทาง 1.2 กิโลเมตร
โรงพยาบาลจุฬาฯ	ระยะทาง 1.4 กิโลเมตร
โรงพยาบาลมหาราชนิก	ระยะทาง 1.8 กิโลเมตร
โรงพยาบาลเลิดสิน	ระยะทาง 2.0 กิโลเมตร
โรงพยาบาลเซนต์หลุยส์	ระยะทาง 2.3 กิโลเมตร



ประเภทเอกสาร :	Quality Procedure (QP)	สถานะเอกสาร :	เอกสารบังคับใช้
คณะกรรมการ :	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	วันที่สร้างเอกสาร :	16 พฤศจิกายน 2018
หมายเลขเอกสาร :	QP-QENV-07	วันที่บังคับใช้ :	26 พฤศจิกายน 2018
ฉบับที่ :	01	วันที่ต้องดำเนินการ :	26 พฤศจิกายน 2021
เรื่อง :	แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2		

แผนฝึกซ้อมและขั้นตอนการปฏิบัติงานเมื่อเกิดอัคคีภัย ระดับหน่วยงาน





ประเภทเอกสาร :	Quality Procedure (QP)	สถานะเอกสาร :	เอกสารบังคับใช้
คณะกรรมการ :	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	วันที่สร้างเอกสาร :	16 พฤศจิกายน 2018
หมายเลขเอกสาร :	QP-QENV-07	วันที่บังคับใช้ :	26 พฤศจิกายน 2018
ฉบับที่ :	01	วันที่ต้องดำเนินการ :	26 พฤศจิกายน 2021
เรื่อง :	แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2		

แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Call Red Hot 1





```

graph TD
    A[Operator ประกาศ Red Hot 2 ใช้จุดรวมผลที่..... โดยประกาศติดต่อกัน 3 ครั้ง] --> B[หัวหน้าทีมดับเพลิงรพ. สั่งการให้ทีม ดับเพลิงต่อไปจนกว่าทีม ดับเพลิงภายนอกจะมา และคอยประสานงาน]
    B --> C[เพลิงสงบ]
    C --> D[ผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน สั่งOperator ประกาศสิ้นสุด Red Hot 2 ที่จุดรวมผล]
    D --> E[เตรียมจัดแถลงข่าว และตั้งคณะกรรมการสอบสวนหาสาเหตุ]
    A --> F[หัวหน้าแผนก / Incharge (แผนกเกิดเหตุและแผนกอื่น ๆ) สั่งการให้พนักงานตรวจเช็คคนไข้ และพนักงานทุกห้อง พร้อมทำเครื่องหมายการตรวจเช็ค และส่งออพ โดยให้แผนกที่เกิดเหตุอพยพก่อน]
    F --> G[แผนก ER เตรียมยาและเวชภัณฑ์ รอที่จุดรวมผล โซน B และคอยคัดกรองผู้ป่วยส่งต่อรพ.ภายนอกที่โซน A โดยขออนุมัติจากผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน]
    G --> H[แผนกยานพาหนะ เตรียมรถพยาบาลเพื่อรอส่งคนไข้ไปที่โซน A]
    H --> I[แผนก รปภ. รักษาความสงบและจัดการจราจร อำนวยความสะดวกให้รถดับเพลิงภายนอก]
    I --> J[แผนกช่างซ่อมบำรุง ตัดน้ำ ตัดไฟ ดูแลระบบจุดรวมผลแบ่งออกเป็น 3 โซน]
    J --> K[1. โซน A ผู้ป่วยหนักรอส่งต่อ]
    J --> L[2. โซน B จัดปฐมพยาบาล]
    J --> M[3. โซน C จัดเคซีโอ]
  
```

Operator ประกาศ Red Hot 2 ใช้จุดรวมผลที่..... โดยประกาศติดต่อกัน 3 ครั้ง

หัวหน้าทีมดับเพลิงรพ. สั่งการให้ทีม ดับเพลิงต่อไปจนกว่าทีม ดับเพลิงภายนอกจะมา และคอยประสานงาน

เพลิงสงบ

ผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน สั่งOperator ประกาศสิ้นสุด Red Hot 2 ที่จุดรวมผล

เตรียมจัดแถลงข่าว และตั้งคณะกรรมการสอบสวนหาสาเหตุ

หัวหน้าแผนก / Incharge (แผนกเกิดเหตุและแผนกอื่น ๆ) สั่งการให้พนักงานตรวจเช็คคนไข้ และพนักงานทุกห้อง พร้อมทำเครื่องหมายการตรวจเช็ค และส่งออพ โดยให้แผนกที่เกิดเหตุอพยพก่อน

แผนก ER
เตรียมยาและเวชภัณฑ์ รอที่จุดรวมผล โซน B และคอยคัดกรองผู้ป่วยส่งต่อรพ.ภายนอกที่โซน A โดยขออนุมัติจากผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน

แผนกยานพาหนะ
เตรียมรถพยาบาลเพื่อรอส่งคนไข้ไปที่โซน A

แผนก รปภ.
รักษาความสงบและจัดการจราจร อำนวยความสะดวกให้รถดับเพลิงภายนอก

แผนกช่างซ่อมบำรุง
ตัดน้ำ ตัดไฟ ดูแลระบบจุดรวมผลแบ่งออกเป็น 3 โซน

1. โซน A ผู้ป่วยหนักรอส่งต่อ
2. โซน B จัดปฐมพยาบาล
3. โซน C จัดเคซีโอ

ผู้บัญชาการแผนฉุกเฉิน เป็นผู้รับผิดชอบ

1. รับรายงานสถานการณ์ ผู้สูญหายและความเสียหายจากหัวหน้าทีมดับเพลิงรพ.
2. รับรายงานการตรวจเช็คจำนวนคนทั้งหมดที่โซน C

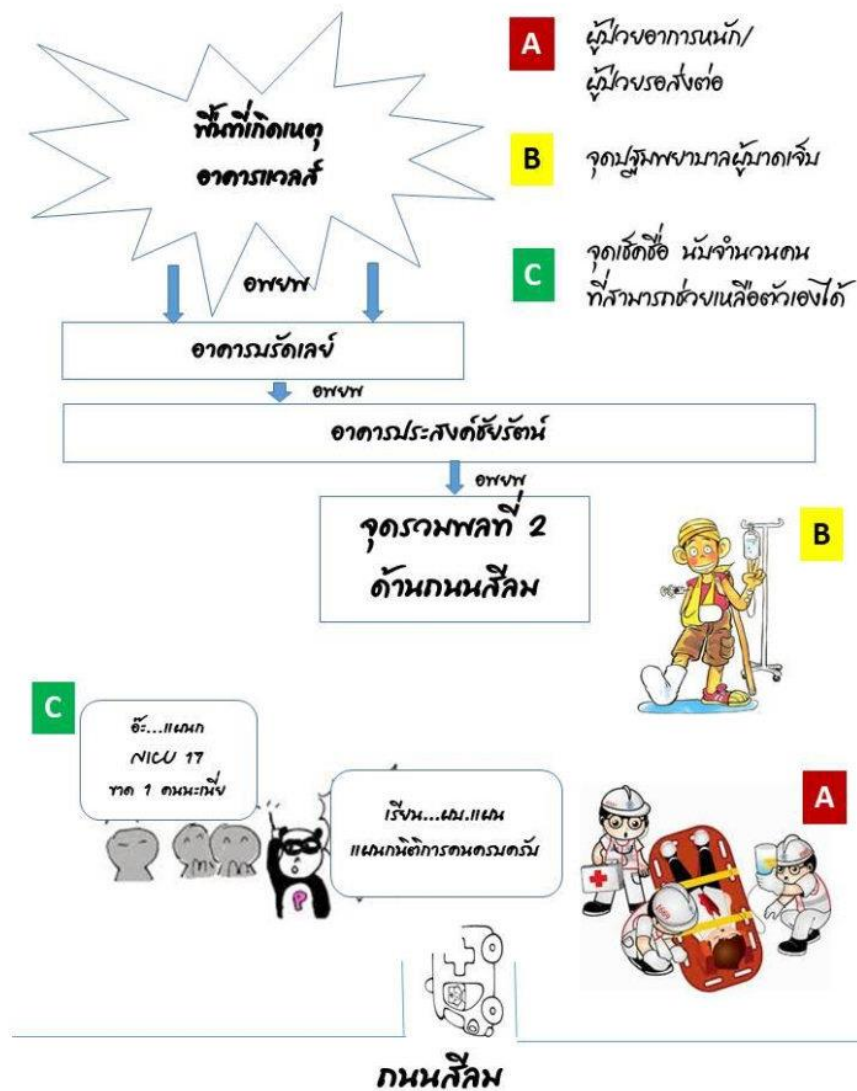
ผู้ช่วย 1

1. อนุมัติ Red Hot 2 และจุดรวมผล
2. อนุมัติการส่งต่อคนไข้หนักไปรพ.อื่น ๆ ที่ใกล้เคียง
3. รับรายงานยอดผู้บาดเจ็บและเสียชีวิต และยอดผู้ป่วยหนักที่ส่งออก
4. รับรายงานความเสียหายต่าง ๆ
5. แถลงข่าวกับนักข่าว
6. จัดคณะกรรมการสอบสวนหาสาเหตุ



ประเภทเอกสาร :	Quality Procedure (QP)	สถานะเอกสาร :	เอกสารบังคับใช้
คณะกรรมการ :	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	วันที่สร้างเอกสาร :	16 พฤศจิกายน 2018
หมายเลขเอกสาร :	QP-QENV-07	วันที่บังคับใช้ :	26 พฤศจิกายน 2018
ฉบับที่ :	01	วันที่ต้องดำเนินการ :	26 พฤศจิกายน 2021
เรื่อง :	แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2		

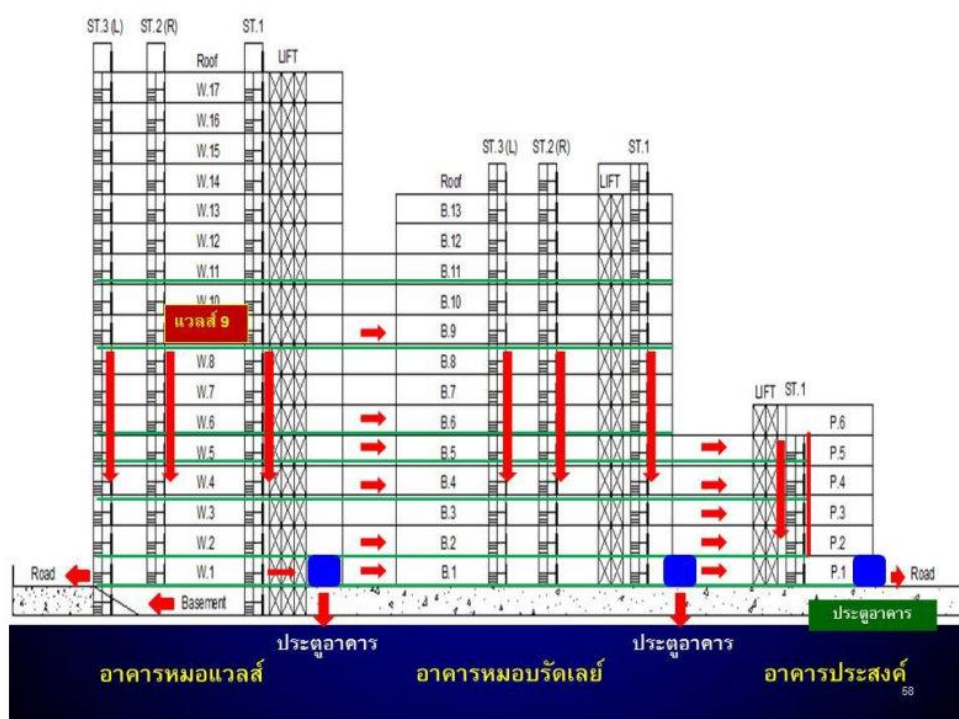
ตัวอย่างการจัดโซน ณ จุดรวม





ประเภทเอกสาร :	Quality Procedure (QP)	สถานะเอกสาร :	เอกสารบังคับใช้
คณะกรรมการ :	ความปลอดภัย อาชีวอนามัย และสภาพแวดล้อมในการทำงาน	วันที่สร้างเอกสาร :	16 พฤศจิกายน 2018
หมายเลขเอกสาร :	QP-QENV-07	วันที่บังคับใช้ :	26 พฤศจิกายน 2018
ฉบับที่ :	01	วันที่ต้องดำเนินการ :	26 พฤศจิกายน 2021
เรื่อง :	แนวทางการปฏิบัติตามแผนภาวะฉุกเฉิน Red Hot 1,2		

ทางเชื่อมไปอาคารข้างเคียง



5. เอกสารอ้างอิง

ไม่มี

6. ภาคผนวก

ไม่มี

การฝึกซ้อมแผนฉุกเฉินและการดับเพลิงเบื้องต้น



ภาพแสดง การอบรมการเคลื่อนย้ายผู้ป่วยเบื้องต้น



ภาพแสดง การอบรมการดับเพลิงเบื้องต้น

การซ้อมอพยพหนีไฟ(กลางวัน)



ภาพแสดง การฝึกซ้อมตามแผนอพยพหนีไฟ